

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

Nº11/2016

Fecha: 25 de abril de 2016

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Susana González, Gustavo Folle, Inés Ponce de León, Federico Battistoni y Raúl Russo.

Ausente con aviso: Dra. Adriana Mimbacas.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

Lectura y aprobación del Acta anterior.

1. Lectura y aprobación de Acta anterior.

2. Se recibe el análisis de diferentes propuestas recibidas por parte de las Comisiones **AdHoc Mic. Confocal** (Zunino, Trujillo y Prunell), **Presupuesto** (Scorza y Folle) y la **Comisión de Mic. Confocal** (Piccini).

Pase a Administración para la elaboración de la licitación correspondiente.

3. Se recibe a la **Comisión interna de Bioseguridad del IIBCE**, las Dras. Natalia Bajsa e Inés Ponce de León informan sobre las actividades del Comité de Articulación Institucional y la Comisión Interna de Bioseguridad.

Se intercambian ideas sobre el manejo y mantenimiento de plantas transgénicas. Asimismo se trata la participación de la Comisión de Articulación Institucional y Comisión Ad Hoc.

4. Se recibe nota de la **Comisión de Seguridad y Salud Ocupacional** (CSySO) con recomendaciones y comentarios para su consideración: a) acondicionamiento de zona de acceso de Cuarto de Inflamables; b) Jornada por el Día Mundial de Seguridad y Salud Laboral; y c) comentarios sobre resoluciones del Consejo.

Se resuelve citarlos a una reunión el jueves 28 de abril a las 14 horas.

5. Se reciben solicitudes de aval para proyectos a presentar ante convocatoria de la ANII de: **Cecilia Taulé, Jessika Urbanavicius, Ximena López, Célida Cagide, María Morel, José Prieto, Carolina Echeverry, Lorena Coelho, Laura Montes de Oca y Gastón Azziz.**

Se aprueban y firman.

6. Se reciben notas de solicitudes de aval a presentar proyectos ante el ICGEB de los **Dres. Silvia Batista, Francisco Noya y Claudia Piccini.**

Se aprueban y firman.

7. Se recibe nota del **Dr. José Sotelo Silveira** solicitando la compra de una tarjeta de red para el equipo de Secuenciación dado que la anterior fue dañada por el incidente del día 18 de marzo. Asimismo solicita la compra de una UPS para el Bioanalyzer, Pippin Prep y la Laptop, para prevenir futuros incidentes.

Pase a la Comisión Presupuesto para su estudio.

8. Se recibe nota del **Dr. Sotelo Silveira** solicitan aval institucional para el Dr. Miguel Arocena para presentarse a los FCE Mod. II (faltan formulario y carta de Arocena).

Pedir carta aval y formulario.

9. Se recibe nota del **Dr. Ángel Caputi** en relación a la resolución del Consejo de fecha 11 de abril.

En base a la fundamentación presentada por el Dr. Caputi, se resuelve por mayoría, en forma excepcional y por única vez, acceder a su solicitud de generar un contrato de Analista de Sistemas Neurales, desde el 1 de junio al 31 de diciembre de 2016.

10. De acuerdo a lo solicitado por el Consejo Directivo, se recibe propuesta de la **Dra. Giselle Prunell** en relación a su visión respecto a las futuras actividades académicas de los integrantes del Departamento de Neuroquímica. Se adjunta nota del Dr. Dajas avalando la misma.

Pase a estudio.

11. Se reciben dos perfiles de la **División Neurociencias** para la realización de los correspondientes llamados a aspirantes para la provisión de un contrato por concurso de méritos hasta el 31 de diciembre de 2016 no renovable (contratos homologados a Grado 3, 35 horas).

Se modifican, aprueban y pasan a Administración.

12. Se recibe nota del **Dr. Folle** solicitando licencia en su función de Vicepresidente del Consejo Directivo, del 2 al 13 de mayo de 2016 debido a la coordinación y participación en el Curso-Taller de posgrado PEDECIBA-Biología "25 años del Curso Básico de Cultivo de Células".

Se acepta y se convoca al suplente correspondiente.

13. Se cita a la **Dra. Cecilia Scorza** para la próxima reunión del Consejo Directivo.

14. Se recibe y homologa el acta del Concurso de Oposición y Méritos para la provisión de un (1) contrato de horas docentes e investigación 25hs. (homologadas a Grado 1) para el **Dpto. de Microbiología**, del cual resultara ganadora Sofía Acquistapace.

Vuelva a la Administración para su trámite de firma de contratos.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.



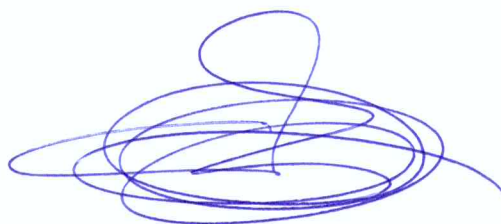
Dra. Susana González
Presidente
IIBCE



Dr. Federico Battistoni
Consejero
IIBCE



Dr. Raúl Russo
Consejero
IIBCE



Dr. Gustavo Folle
Vicepresidente
IIBCE